

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio del 2026

LICDA. MÓNICA CLAUDINA URQUIZÚ SÁNCHEZ
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural en funciones
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General en funciones

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Sonia Ruth Cano	CUI:	1970878920101
Número de contrato:	029-107-2026-DGPCYN-MCD	Acuerdo Ministerial:	10-2026
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TÉCNICOS	Nit del Contratista:	5959756
Número de Factura:	3424142305	Serie:	7FD6B9EC
Honorarios Mensuales:	Q5,000.00	Período del Informe:	Junio 2026
Monto Total del Contrato	Q29,838.71	Plazo del Contrato:	02/01/2026 al 30/06/2026
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales.		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA " se compromete a prestar sus SERVICIOS TÉCNICOS para el DEPARTAMENTO DE MONUMENTOS PREHISPÁNICOS Y COLONIALES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación y diligencia y con arreglo a los principios de ética y probidad, en la prestación de Servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino unicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: TERCERA).

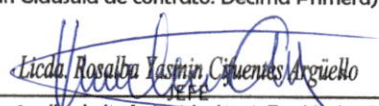
Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoyé en la recepción de los visitantes nacionales y extranjeros que asistieron al parque arqueológico asignado.
- Brindé apoyo en el acompañamiento de turistas que visitaron el parque arqueológico asignado.
- Apoyé en la elaboración de informes y/o reportes de los visitantes acerca del parque arqueológico asignado.
- Apoyé en brindar información objetiva y clara a los visitantes acerca del parque arqueológico asignado.
- Brindé asistencia al visitante mientras se encontraba en el parque arqueológico asignado.
- Apoyé en el control del grupo de visitantes en cuanto a regulaciones, restricciones, precauciones necesarias en el desarrollo de las actividades dentro del recorrido.
- Apoyé en la gestión de la logística de los recorridos que brindó el parque arqueológico asignado.

Sonia Ruth Cano
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licda. Rosalba Yasmin Cifuentes Angüello
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio del 2026

LICDA. MÓNICA CLAUDINA URQUIZÚ SÁNCHEZ ✓
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural en funciones
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General en funciones

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Sonia Ruth Cano	CUI:	1970878920101
Número de contrato:	029-107-2026-DGPCYN-MCD ✓	Acuerdo Ministerial:	10-2026 ✓
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TÉCNICOS ✓	Nit del Contratista:	5959756
Número de Factura:	3424142305 ✓	Serie:	7FD6B9EC ✓
Honorarios Mensuales:	Q5,000.00 ✓	Período del Informe:	02/01/2026 al 30/06/2026 ✓
Monto Total del Contrato	Q29,838.71	Plazo del Contrato:	02/01/2026 al 30/06/2026

Unidad Administrativa donde presta los servicios:

Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales.

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA " se compromete a prestar sus SERVICIOS TÉCNICOS para el DEPARTAMENTO DE MONUMENTOS PREHISPÁNICOS Y COLONIALES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación y diligencia y con arreglo a los principios de ética y probidad, en la prestación de Servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Apoyé en la recepción de 2703 visitantes nacionales y 57 extranjeros que asisten al parque arqueológico asignado.
- Brindé apoyo en el acompañamiento de 3278 turistas que visitaron el parque arqueológico asignado.
- Apoyé en la elaboración de informes y/o reportes de los visitantes acerca del parque arqueológico asignado.
- Apoyé en brindar información objetiva y clara a los visitantes acerca del parque arqueológico asignado.
- Brindé asistencia al visitante mientras se encontraba en el parque arqueológico asignado.
- Apoyé en el control del grupo de visitantes en cuanto a regulaciones, restricciones, precauciones necesarias en el desarrollo de las actividades dentro del recorrido.
- Apoyé en la gestión de la logística de los recorridos que brindó el parque arqueológico asignado.

Sonia Ruth Cano
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Rosalba Yasmín Cifuentes Angüello
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y Sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio del 2026

LICDA. MÓNICA CLAUDINA URQUIZÚ SÁNCHEZ
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural en funciones
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General en funciones

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL DE ACTIVIDADES siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Sonia Ruth Cano	CUI:	1970878920101
Número de contrato:	029-107-2026-DGPCYN-MCD	Acuerdo Ministerial:	10-2026
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TÉCNICOS	Nit del Contratista:	5959756
Número de Factura:	3424142305	Serie:	7FD6B9EC
Honorarios Mensuales:	Q5,000.00	Período del Informe:	02/01/2026 al 30/06/2026
Monto Total del Contrato	Q29,838.71	Plazo del Contrato:	02/01/2026 al 30/06/2026
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales.		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA " se compromete a prestar sus SERVICIOS TÉCNICOS para el DEPARTAMENTO DE MONUMENTOS PREHISPÁNICOS Y COLONIALES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación y diligencia y con arreglo a los principios de ética y probidad, en la prestación de Servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Apoyé en la recepción de los visitantes nacionales y extranjeros que asisten al parque arqueológico asignado.
- Brindé apoyo en el acompañamiento de turistas que visitan el parque arqueológico asignado.
- Apoyé en la elaboración de informes y/o reportes de los visitantes acerca del parque arqueológico asignado.
- Apoyé en brindar información objetiva y clara a los visitantes acerca del parque arqueológico asignado.
- Brindé asistencia al visitante mientras se encontraba en el parque arqueológico asignado.
- Apoye en el control del grupo de visitantes en cuanto a regulaciones, restricciones, precauciones necesarias en el desarrollo de las actividades dentro del recorrido.
- Apoyé en la gestión de la logística de los recorridos que brindó el parque arqueológico asignado.

Sonia Ruth Cano
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Rosalba Vasmin Cifuentes Angüello
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Ministerio de Cultura y Deportes